Bolesławiec, dnia ………………….……

Wnioskodawca:

………………………………………..….  
…………………………………………...  
……………………………………………  
Nr telefonu .……………………….

**Prezydent Miasta Bolesławiec  
Rynek 41 – Ratusz**   
**59-700 Bolesławiec**

**Wniosek**

**w sprawie potwierdzenia zawarcia umowy dzierżawy**

Na podstawie art. 28 ust.4 pkt 1 ustawy z dnia 20 grudnia 1990 r.   
o ubezpieczeniu społecznym rolników.

Wnoszę o potwierdzenie przedłożonej umowy dzierżawy zawartej w *………………………….………….. (nazwa miejscowości)* dnia ………………….. na okres …………….lat, gdzie wydzierżawiającym nieruchomość jest ..……………………………………………………….............................. *(wpisać imię i nazwisko),* zamieszkały(a) ………………………….………………………………………………………………………………………………..*(podać adres).*

Przedmiotem umowy dzierżawy jest nieruchomość oznaczona jako działka(i) nr ……………………..

…………………………….. o łącznej powierzchni ……….…………., położonej na terenie Gminy Miejskiej Bolesławiec w obrębie nr ……….., dla której Sąd Rejonowy w Bolesławcu prowadzi księgę wieczystą Nr …………………………………. Jako dzierżawca nieruchomości w umowie wskazany jest …………………………………………………………………………………………………….……*(wpisać imię i nazwisko)*, zamieszkały(a) ………………………………………………………………………………………………… *(podać adres).*

………………………………………………………………….  
 (czytelny podpis właściciela nieruchomości)

**Uwaga!** Do wniosku powinna zostać załączone następujące dokumenty:

- oryginał umowa dzierżawy celem weryfikacji - Umowa zostanie zwrócona wnioskodawcy;

- podpisane oświadczenie stwierdzające, że stroną umowy nie jest osoba wymieniona w art. 28 ust. 4 pkt 1 ustawy z dnia 20 grudnia 1990 r. *o ubezpieczeniu społecznym rolników*;

- podpisana klauzula informacyjna dotycząca przechowywania i przetwarzania danych osobowych.

**Klauzula informacyjna**

dla zbioru **„Wydawanie zaświadczeń potwierdzających zawarciu umowy dzierżawy”**

**Na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informuję, że:**

1) Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Gmina Miejska Bolesławiec z siedzibą w Bolesławcu, Rynek nr 41- Ratusz, reprezentowana przez Prezydenta Miasta Bolesławiec;

2) Inspektorem ochrony danych jest Pani Katarzyna Cieśla (kontakt: Urząd Miasta Bolesławiec, ul. Rynek nr 41, 59-700 Bolesławiec, telefon 075 645 64 53, e-mail: [iod@um.boleslawiec.pl](mailto:iod@um.boleslawiec.pl));

3) Pan/Pani dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji ustawowych zadań Gminy Miejskiej Bolesławiec na podstawie:

*- art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządz. o ochronie danych osobowych z dn. 27.04.2016 r.*

4) Odbiorcą Pana/Pani danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.

5) Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich i organizacji międzynarodowych.

6) Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane zgodnie przepisami prawa przez okres 10 lat.

7) Posiada Pan/Pani prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.

8) Pan/Pani posiada prawo wniesienia skargi do UODO, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących Pana/Pani narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.

9) Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest wymogiem ustawowym i jest Pan/Pani zobowiązany/na do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości załatwienia sprawy przez Gminę Miejską Bolesławiec.

10) Pana/Pani dane nie będą przetwarzanej w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

……………….……………………………………………

*Przyjmuję do wiadomości (data i podpis)*

*Adnotacja urzędnika*

………………………………………………..................................................................................................................................................................................................................................................................